Принято
решением педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2023

Утверждено
_____/ Знобишина О.В.
Приказ от 04.09.2023 № 148/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 63 с углубленным изучением английского языка»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами в сфере образования:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации;

Федеральными государственными общеобразовательным стандартом начального общего образования утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286;

Федеральным государственным общеобразовательным стандартом основного общего образования, утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287;

Федеральным государственным общеобразовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 17.05.2012 № 413;

Федеральными общеобразовательными программами начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, начального общего образования, утвержденными приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

Приказом Министерства образования и науки России от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;

Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

Приказом Министерством просвещения России от 9 октября 2024 г. № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства Просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;

Порядком организации и осуществления общеобразовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442»;

Порядком проведения самообследования в общеобразовательной организации (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462);

Письмом Минпросвещения России от 05.06.2025 № ОК-1656/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования»)

Уставом МБОУ СОШ № 63Настоящее Положение (далее - Положение) о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) в МБОУ СОШ № 63 определяет цели, задачи, принципы, функции, ее организационную и функциональную структуру, устанавливает единые требования при реализации ВСОКО, компоненты и объекты оценивания.

1.2. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов

внутренней системы оценки качества образования.

1.3. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования являются педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), Педагогический совет школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы и др.

1.4. МБОУ СОШ № 63 обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дельнейшее использование полученных результатов.

1.5. В Положении использованы следующие понятия и термины:

внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - это функциональное единство должностных лиц, локальных регуляторов, процедур и методов оценки, посредством которых обеспечивается своевременная и полная информация о соответствии образовательной деятельности ОО требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;

качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

качество условий - это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательной деятельности; организация питания в образовательной организации; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательной деятельности;

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательной деятельности;

независимая оценка качества образования (НОКО) - регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;

основная образовательная программа (ООП) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;

внутришкольный контроль - общий административный контроль качества образования в ОО, основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий функционирование ВСОКО;

оценка (оценочная процедура) — установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;

диагностика — контрольный замер, срез;

мониторинг —длительное системное наблюдение за управляемым объектом;

ВПР - всероссийская проверочная работа;

ГИА — государственная итоговая аттестация;

ЕГЭ — единый государственный экзамен;

ОГЭ — основной государственный экзамен;

КИМ — контрольно-измерительные материалы;

НИКО - национальные исследования качества образования;

РИКО - региональное исследование качества образования;

НОКО - независимая оценка качества образования;

ООП - основная образовательная программа;

УУД - универсальные учебные действия;

АООП - адаптированная основная образовательная программа;

ОВЗ - ограниченные возможности здоровья;

СанПиН - санитарно-эпидемиологические правила и нормы;

ДОТ - дистанционные образовательные технологии;

ЭО - электронное обучение.

1.6. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОО и включает в себя:

субъекты контрольно-оценочной деятельности; контрольно-оценочные процедуры;
контрольно-измерительные материалы; аналитические документы для внутреннего потребления;
информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

2. Организационная модель ВСОКО

2.1. Организационная модель ВСОКО включает как взаимосвязанные следующие компоненты:

локальные нормативные акты и программно-методические документы;
предметы/направления, критерии/показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов; типы и виды контроля;
формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур; информационно-аналитические материалы;
циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур; программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.

2.2. Направления ВСОКО:

оценка качества реализации образовательных программ;
оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования);
оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования
оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в ОО.

2.3. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».

2.4. Состав должностных лиц и их функционал представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.

2.5. Критерии и показатели контрольно-оценочных и диагностических процедур представлены в Основных образовательных программах по уровням обучения.

2.6. Циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур интегрирована с годовым планом административного контроля, который ежегодно утверждается приказом руководителя ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

3. Взаимодействие ВСОКО и ВШК

3.1. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.

3.2. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.

3.3. Основные мероприятия ВСОКО:

оценка соответствия ФГОС реализуемых в ОО образовательных программ; контроль реализации рабочих программ; условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;
контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
контроль реализации программы воспитания;
контроль реализации программы коррекционной работы;
оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;

подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте ОО.

3.4. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом руководителя ОО об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании.

3.5. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

3.6. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО.

3.7. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

4. Мероприятия ВСОКО

4.1. Оценка качества образования в рамках ВСОКО осуществляется через комплекс мероприятий по оценке качества образования и оценочных процедур (далее — мероприятия ВСОКО), обеспечивающих на единой основе оценку качества достижения учебных и воспитательных результатов, оценку качества создания условий, обеспечивающих достижение результатов, а также оценку качества организации рабочих процессов.

Мероприятия ВСОКО включают обязательные внешние мероприятия, установленные федеральными и региональными нормативными актами, а также внутренние мероприятия, перечень которых, их формы, периодичность и порядок проведения устанавливается общеобразовательной организацией.

4.1.1. Оценка создания условий для достижения учебных и воспитательных результатов:

внешние мероприятия:

независимая оценка качества условий осуществления общеобразовательной деятельности организациями, осуществляющими общеобразовательную деятельность;

оценка профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций;

мониторинг системы образования (отдельная процедура);

оценка эффективности деятельности руководителя общеобразовательной организации;
оценка создания условий для развития способностей и талантов обучающихся, развития возможностей для успешной самореализации;

самодиагностика в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»; оценка уровня

объективности оценки общеобразовательных результатов;

аккредитационный мониторинг;

результаты лицензирования и аккредитации и др.

внутренняя мероприятия:

внутренняя экспертиза ООП по уровням общего образования на предмет соответствия требованиям ФГОС и ФООП, Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

внутренняя экспертиза дополнительных общеобразовательных программ на предмет соответствия установленным требованиям (при их наличии), запросам родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательной организации; соответствия форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программ;

мониторинг выполнения объема общеобразовательных программ.

Внутренние мероприятия определяются общеобразовательной организацией самостоятельно, исходя из потребности получения информации по различным рабочим процессам, но с учетом норм и правил по дебюрократизации образования (например, организация питания обучающихся, организация подвоза обучающихся, организация дежурства по школе, организация методической работы, организация психолого-педагогического сопровождения общеобразовательных программ, организация профориентационной работы, организация работы классных руководителей и др.).

4.1.2. Оценка достижения учебных и воспитательных результатов:

4.1.2.1 внешние мероприятия:

а) федеральные:

ГИА;

ВПР в общеобразовательных организациях, осуществляющих общеобразовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (ВПР);

национальные сопоставительные исследования качества общего образования (НСИ) (в случае включения ОО в перечень участников НСИ, ежегодно утверждаемый приказом Рособрнадзора);

международные сопоставительные исследования качества общего образования (МСИ) (в случае включения ОО в перечень участников, утверждаемый приказом Рособрнадзора); оценка индекса качества общего образования;

б) региональные (при условии согласования Рособрнадзором на текущий учебный год):

4.1.2.2 внутренние мероприятия:

стартовая диагностика;

текущая оценка (формирующая и диагностическая, тематическая оценка и итоговая оценка, и др.);

промежуточная аттестация;

иные мероприятия.

Проведение внешних и внутренних мероприятий ВСОКО осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами общеобразовательной организации:

Положением о текущим контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения;

Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися общеобразовательных программ, а также хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

Графиком проведения оценочных процедур (контрольных работ), утверждаемым руководителем общеобразовательной организации на текущий учебный год/полугодие. График отражает перечень мероприятий ВСОКО по оценке достижения учебных и воспитательных результатов, проводимых в течение учебного года, и обозначает объекты и сроки проведения мероприятий.

График является организационным инструментом реализации ВСОКО и служит основанием для планирования и организации проведения в рамках реализации общеобразовательных программ процедур оценки достижения учебных и воспитательных результатов должностными лицами, органами коллегиального управления, структурными подразделениями и педагогическими работниками общеобразовательной организации.

4.1.3. Оценка организации рабочих процессов:

внешние мероприятия:

оценка ведения государственных информационных систем;

оценка использование федеральных платформ цифровой общеобразовательной среды;

аттестация педагогических работников общеобразовательной организации.

внутренние мероприятия:

аттестации педагогических работников общеобразовательной организации на соответствие занимаемой должности; иные мероприятия.

5. Управление функционированием ВСОКО

5.1. Функциями управления ВСОКО являются:

обеспечение реализации полномочий ОО в части оценки качества образования; создание (совершенствование) локальной нормативной базы, обеспечивающей реализацию ВСОКО;

обеспечение условий (организационных, кадровых, научно-методических, финансовоэкономических, материально-технических, информационных) функционирования ВСОКО;

организация, координация и контроль деятельности должностных лиц, государственно-общественного органа управления образованием и структурных подразделений общеобразовательной организации (при наличии) по: разработке механизмов выявления социального заказа; достижению обучающимися учебных и воспитательных результатов; созданию условий для достижения результатов; организации рабочих процессов;

организация и проведение внешних мероприятий по оценке качества образования и

оценочных процедур (федеральных, региональных), определяемых РМСО;

организация и проведение внутренних мероприятий по оценке качества образования и оценочных процедур;

организация научно-методического, информационного и технологического сопровождения деятельности ОО по вопросам оценки качества образования;

обобщение, концептуализация и распространение передового опыта реализации ВСОКО на различных уровнях системы образования;

организация разработки (отбора) вариативных (институциональных) процедур оценки качества образования и соответствующего инструментария, а также проведение их профессионально-общественной и/или общественной экспертизы;

осуществление мониторинга и анализа результатов мероприятий ВСОКО,

выработка и контроль исполнения управленческих решений по совершенствованию качества образования по результатам мероприятий ВСОКО.

5.2. Реализация функций управления ВСОКО осуществляется в рамках организационной структуры. Организационная структура ВСОКО представляет совокупность органов самоуправления, структурных подразделений, должностных лиц, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций, по оценке качества образования.

5.3. Организационная структура ВСОКО обобщает и систематизирует управленческую деятельность ОО по обеспечению управления качеством образования по результатам ВСОКО.

5.4. Общее руководство обеспечением функционирования ВСОКО и принятием решений по результатам осуществляет руководитель общеобразовательной организации.

5.5. Осуществление мероприятий ВСОКО возложено на структурные подразделения и педагогических работников ОО. В соответствии с полномочиями при организации и проведении процедур оценки качества образования МБОУ СОШ № 63 взаимодействует: с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования; с Министерством образования Новосибирской области; а также с организациями — региональными операторами проведения отдельных процедур оценки качества образования и ведения информационных систем.

5.6. Основанием проведения конкретных мероприятий ВСОКО являются локальные нормативные акты:

положения, определяющие содержание, порядок и инструментарий проведения процедур оценки качества образования (положение о текущем контроле и промежуточной аттестации; положение о порядке учета индивидуальных достижений обучающихся; положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в общеобразовательные программы; положение о функционировании официального сайта; положение о дополнительном образовании; положения о проведении вариативных оценочных процедур и
др.);

приказы руководителя ОО, регламентирующие проведение процедур оценки качества образования, а также утверждающие результаты их проведения.

5.7. ВСОКО выступает информационной основой принятия эффективных управленческих решений в сфере оценки качества образования в ОО:

1) на уровне органов государственно-общественного управления ОО: совершенствование ВСОКО в соответствии с региональной системой оценки качества образования Новосибирской области, а также с учётом специфики
общеобразовательной организации;

разработка, корректировка программы развития ОО на основе результатов ВСОКО;

2) на уровне администрации общеобразовательной организации:

создание условий по совершенствованию / своевременной актуализации нормативной базы, обеспечивающей функционирование ВСОКО;

управление качеством образования на основе результатов ВСОКО (совершенствование общеобразовательных программ, условий их реализации);

создание условий по привлечению педагогов и общественности к совершенствованию и функционированию ВСОКО;

организация методической работы, дополнительного профессионального образования с

целью преодоления профессиональных затруднений и обеспечения профессиональных потребностей педагогов, выявленных по результатам ВСОКО;

организация работы по обеспечению информационной открытости результатов ВСОКО;

совершенствование общеобразовательной деятельности (включая технологии, методы и приемы обучения и воспитания) по результатам ВСОКО;

стимулирование труда педагогических работников с учетом результатов их вклада в достижение показателей ВСОКО;

организация аттестации педагогических работников с учетом результатов их вклада в достижение показателей ВСОКО;

3) на уровне профессиональных объединений педагогов ОО:

осуществление адресной методической работы с целью преодоления профессиональных затруднений и обеспечения профессиональных потребностей педагогов, выявленных по результатам ВСОКО;

обобщение и распространение передового педагогического опыта по осуществлению мероприятий ВСОКО (эффективные приемы анализа результатов процедур оценки качества; эффективные методы и приемы обучения и воспитания по результатам мероприятий ВСОКО);

4) на уровне педагогических работников:

совершенствование профессиональных компетентностей в сфере оценки качества образования;

мотивационная готовность к участию в разработке, проведению, анализу и интерпретации результатов инструментария для проведения процедур ВСОКО;

отбор и применение на основе результатов ВСОКО современных общеобразовательных технологий, а также процедур и технологий оценивания индивидуальных достижений обучающихся.

5.8. Результаты мероприятий ВСОКО отражаются в аналитической части годового плана работы общеобразовательной организации, отчете о результатах самообследования общеобразовательной организации, а также представляются на официальном сайте общеобразовательной организации (при условии обеспечения информационной безопасности).

6. Документы ВСОКО

6.1. Документы ВСОКО — это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО, предусмотренные ежегодным приказом руководителя ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

6.2. К документам ВСОКО относятся:

отчет о самообследовании;

сводные ведомости успеваемости;

аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей (законных представителей), результатам плановых административных проверок и др.;

аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;

анкетно-опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;

приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления ОО.

6.3. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

6.4. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО, ежегодно назначается приказом руководителя ОО.

7. Заключительные положения

Утверждение Положения о внутренней системе оценки качества образования, а также изменений, вносимых в данное Положение, является компетенцией руководителя общеобразовательной организации при согласовании с органом самоуправления ОО (при наличии).

Приложение

Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО

Должностное лицо	Выполняемые функции
Директор ОО	организует стратегическую проработку развития ВСОКО; создает условия для функционирования ВСОКО; утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО; организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО; издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО; утверждает план ВШК; принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов внутренней оценки; обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования.
Заместители директора ОО	осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО; готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО; вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО; координируют деятельность педагогов; привлекают научных консультантов и экспертов; формируют повестку их занятости и контролируют исполнение работ; организуют систему мониторинга качества образования в ОО, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; формируют план ВШК и разрабатывают мероприятия с учётом данного плана; осуществляют ВШК и анализируют его результаты; разрабатывают должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО и проведение ВШК; обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования; формируют требования к организации текущего контроля успеваемости; организуют промежуточную аттестацию обучающихся; разрабатывают, при участии IT-специалистов, шаблоны документирования оценочной информации, в т.ч. включаемой в отчет о самообследовании; контролируют выполнение сетевого графика ВСОКО; организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательных отношений; изучают, обобщают и распространяют передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО; обеспечивают предоставление информации о качестве образования на разные уровни системы оценки качества образования; вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте ОО; осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом руководителя ОО; принимают участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогов

Должностное лицо	Выполняемые функции
Педагогический совет	определяет стратегические направления развития системы образования в ОО; принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; участвует в оценке качества и результативности труда педагогических работников.
Научно методический совет	анализирует ход, результаты и эффективность выполнения программы развития ОО, представляет по итогам анализа соответствующие отчеты; изучает, обобщает и распространяет лучший опыт; разрабатывает методические рекомендации по подготовке стратегических документов (программ развития, информатизации и т. д.), развитию инновационной, экспериментальной, проектной деятельности и управлению проектами; разрабатывает и внедряет в практику модель сопровождения интеллектуально одаренных детей; принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей образовательным услугам и участников образовательных отношений; разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО; разрабатывает единые требования к оценке результатов освоения программ на основе образовательных стандартов;
Совет родителей	представляет интересы родителей (законных представителей) в вопросах оценки образовательных результатов обучающихся; вносит предложения по оценке условий реализации образовательных программ; участвует в обсуждении подходов к оценке содержания образовательных программ; рассматривает проекты локальных нормативных актов ВСОКО
Научные консультанты, внешние эксперты	оказывают консультативную помощь управленческой команде; проводят экспертизу документов ВСОКО.
Руководители методических объединений и (или) методисты	организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов; осуществляют руководство формированием фондов оценочных средств; содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО; содействуют повышению квалификации педагогических работников ОО по осуществлению контрольно-оценочных процедур; готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ОО; пишут, по запросу администратора, аналитические справки
Педагоги	осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в ОО порядком; обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольноизмерительными материалами; реализуют воспитывающий потенциал формирующего оценивания; обеспечивают своевременной оценочной информацией курирующего заместителя руководителя ОО; участвуют в процедурах оценки качества индивидуальных образовательных достижений обучающихся, профессиональной компетентности педагогов и их деятельности, оценки качества

Должностное лицо	Выполняемые функции
	образовательной деятельности, качества инновационной деятельности, качества оценки условий (комфортности) обучения; оценки качества воспитательной работы по предмету, качества материально-технического обеспечения; ведут индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся в рамках своего предмета/курса/проекта; взаимодействуют с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам результатов их успеваемости; заполняют классные журналы/ электронные журналы; участвуют в обобщении и распространении педагогического опыта по проблеме оценки качества образования; пишут, по запросу администратора, аналитические справки.
Психолого педагогическая служба	проведение психологических исследований, направленных на выявление различных затруднений обучающихся; оценка уровня адаптации и степени психологического комфорта пребывания обучающихся; разработка рекомендаций для педагогов и администрации по оптимизации условий образовательного процесса; разработка предложений для администрации ОО по повышению качества образования
Проектные группы	проводят мониторинг и оценку качества образования в ОО; выявляют факторы и риски, влияющие на качество образования и способствующие достижению поставленных целей повышения, изменения качества образования; выполняет техническое задание на проведение мониторинга и оценки качества образования
Специалисты по обслуживанию сайта ОО и ГИС Образование	разрабатывают программное обеспечение для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамики развития системы образования на уровне ОО; вносят предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании и прочих информационно аналитических продуктов ВСОКО; обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ОО; осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании.